



МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С. СТАРЫЕ АТАГИ»
(МБОУ «СОШ №1 с. Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартанан КІДД»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат
«ЙОККХА АТАГИАРА №1 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУХЪ «Йоккха АтагIара №1 йолу ЙУЙУШ»)

ПРИКАЗ

11 марта 2025 г

№22-од

с.Старые Атаги

Об организации приема детей в 1-е классы на 2025 - 2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 08 октября 2021 года № 707 «Об утверждении порядка приема по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 30 августа 2023 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458, в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, на основании разрешения начальника ОО Урус-Мартановского муниципального района на прием детей, достигших возраста 6 лет и 6 месяцев п р и к а з ы в а ю:

1. С 1 апреля 2025 года начать прием в первый класс МБОУ «СОШ №1 с.Старые Атаги» детей, достигших возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября 2025-2026 учебного года.
2. Утвердить контингент первых классов 2025-2026 учебного года в количестве 2-х классов общей численностью 55 учащихся.
3. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение № 1).
4. Утвердить план работы с будущими первоклассниками (приложение 2).
5. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УР НШ (Шамсадова Л.В.), секретаря (Идигова С.Х.).
6. Секретарю приемной комиссии:
 - осуществлять прием документов в 1-ый класс;
 - вести регистрационный журнал приема заявлений.
7. Утвердить:
 - 7.1. Перечень документов, необходимых для приема в 1-ый класс:
 1. Заявление родителя о приеме в 1-ый класс на имя директора школы;
 2. Копия свидетельства о рождении;
 3. Копия паспорта одного из родителей;

4. Копия СНИЛСа;

5. Копия полиса медицинского страхования.

7.2. Обязательные правила для ответственного работника, осуществляющего прием в 1-ый класс:

- все заявления регистрировать в журнале установленной формы;
- прием детей в 1-ый класс осуществлять при достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября 2025 года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет;
- всех детей, достигших школьного возраста, зачислять в 1-ый класс независимо от уровня их подготовки в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления от родителей (законных представителей) и представленных документов;
- ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом школы, правилами поведения и обучения, с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «СОШ №1 с.Старые Атаги».

8. Заместителю директора по информатизации (Муцараев А.А.):

8.1. Разместить данный приказ на сайте школы.

8.2. Размещать на официальном сайте школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Х.И. Экаева

С приказом ознакомлены:



А.В. Мамсarov

Приложение 1
к приказу от 11.03.2025 г. № 220д
«Об организации приема детей в 1-е классы
на 2025 - 2026 учебный год»

**График приема документов на обучение
в первом классе в 2024-2025 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2025 - 30.06.2025 г., за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 16.00	Учебная часть
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2025 - 05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	Учебная часть

Приложение 2
к приказу от 11.03.2025 г. № 72/од
«Об организации приема детей в 1-е классы
на 2025 - 2026 учебный год»

**План работы с будущими первоклассниками
на 2025-2026 учебный год
МБОУ «СОШ № 1 с.Старые Атаги»**

№	Содержание	Сроки	Ответ
1	Регистрация первоклассников	Апрель – июнь 2025	Заместитель директора по УР
1	Составление списков будущих первоклассников	Июнь 2025	Учителя 1 классов
2	Запись детей на подготовительные занятия	Июнь-август	Учителя 1-х классов
3	Корректировка программ и проверка тематического планирования (в рамках обновленного содержания образования)	август	Учителя 1-х классов
4	Организация и проведение мероприятий с детьми по учебному плану	В течение года	Учителя 1 классов
5	Отслеживание уровня готовности детей к школе	Январь, апрель, май	Учителя 4-х классов, психолог, соц.педагог
6	Оформление документов на ПМПК детей, не готовых к обучению по общеобразовательной программе	Январь 2025	Психолог, соц.педагог
7	Изучение нормативно-правовой документации (инструкции, положения, программы и т.д.)	В течение года	Учителя 4-х классов
8	Подготовка детей к обучению по новым стандартам	В течение года	Учителя 4-х классов
9	Организация и проведение углубленного медосмотра	Май, август	Медсестра
10	Работа с родителями 1. Проведение родительских собраний 2. Индивидуальные консультации 3. Собеседования (по мере необходимости)	Май	Учителя 4-х классов, психологи, соц.педагог
11	Проведение подготовительных занятий	Август 2025	Учителя 1-х классов