

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С. СТАРЫЕ АТАГИ»  
(МБОУ «СОШ №1 с. Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални к1оштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени  
«ЙОККХАЧУ АТАГИАРА №1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Йоккхачу АтагIара №1 йолу ЮЮШ

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**заседания рабочей группы по введению ФГОС-2021**

5.03. 2022г.

**ПОВЕСТКА:**

1. Рассмотрение плана введения ФГОС-2021 и распределение работы по плану между участниками рабочей группы.

**СЛУШАЛИ:**

Руководителя рабочей группы Юнусову М.Р., которая ознакомила присутствующих с планом введения ФГОС-2021 в МБОУ «СОШ №1 с. Старые Атаги». Согласно данному плану рабочей группе необходимо провести следующую работу:

1. Провести анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021.

2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по отдельным вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденных в 2021 году для работы при разработке ООП НОО и ООО по ФГОС-2021.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.1. В срок до 30 марта 2022 года подготовить проекты локально-нормативных актов школы, которые необходимо было обновить в связи с вступлением в силу ФГОС-2021.

1.2. В срок до 30 марта 2022 года подготовить проекты ООП НОО и ООО с компонентами ООП, разработанными с учётом проектов примерных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, размещенных на сайте Единое содержание общего образования.

1.3. Дату очередного заседания рабочей группы по введению ФГОС-2021 назначить на 24.03.2022 года.

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_ Юнусова М.Р.

Члены рабочей группы :

Миназова Л.Ш. \_\_\_\_\_

Яндарбиева М.А. \_\_\_\_\_

Цоева Х.Х. \_\_\_\_\_