

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С.СТАРЫЕ АТАГИ»  
(МБОУ «СОШ №1 с.Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартанмуниципални к1оштан дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«ЙОККХАЧУ АТАГИАРА №1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Йоккхачу Атагиара №1 йолу ЮЮШ»)

## ПРИКАЗ

09.01.2023 г

№ 06 -од

с.Старые Атаги

### Об утверждении плана введения обновленных ФГОС СОО

В соответствии с приказом Министерства образования и науки ЧР №1708-п от 03.12.2022г. «О переходе на обновленный федеральный государственный стандарт среднего общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план введения обновленных ФГОС в МБОУ «СОШ №1 с.Старые Атаги» согласно приложению к настоящему приказу (приложение).
2. Секретарю Идиговой С.Х. ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МБОУ «СОШ №1 с.Старые Атаги».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по НМР Дозурабову А.С.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:



Экаева Х.И.

Дозурабова А.С.  
Идигова С.Х.

**План введения обновленных ФГОС СОО**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>Организационно-управленческие мероприятия</b>				
1	Создать рабочую группу		Директор	Приказ
2	Разработать и утвердить план введения ФГОС СОО		Директор, заместитель директора по УР	Утвержденный план
3	Разработать план повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации ФГОС СОО		Директор Методист	Утвержденный план-график
<b>Анализ кадровых и материальных ресурсов</b>				
4	Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС СОО		Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
5	Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС СОО		Директор	Отчет
6	Провести анализ обеспеченности учебниками, учебными пособиями			Справка
7	Провести анализ количества педагогов и их учебной нагрузки		Заместитель директора по УР	Отчет
8	Проанализировать материально-технические, учебно-методические, психолого-педагогические, кадровые и финансовые условия для обучения родному языку		Заместитель директора по УР	Аналитическая записка
<b>Методическое сопровождение введения ФГОС СОО</b>				



9	Направить учителей 10-11-х классов на повышение квалификации	<i>По плану графику</i>	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
10	Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС СОО		Рабочая группа, педагоги	Протокол
11	Разработать план методической работы (методических объединений) с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам по вопросам реализации ФГОС СОО		Директор Заместитель директора по НМР	План методической поддержки
12	Провести заседания методических объединений по изучению содержания примерных рабочих программ по учебным предметам		Заместитель директора по НМР	Протоколы заседаний
13	Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС СОО при обучении обучающихся		Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>Работа с родителями</b>				
14	Провести общешкольные родительские собрания по теме «Особенности обновленных ФГОС»		Заместитель директора	Протоколы родительских собраний
15	Провести родительские собрания во всех классах школы и предложить родителям написать заявление на выбор родного языка для изучения		Классные руководители	Протокол, письменные заявления
<b>Разработка проектов ООП СОО</b>				

16	Разработать ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО и с учетом ПООП СОО		Рабочая группа	ООП СОО
<b>Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами</b>				
17	Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС СОО		Рабочая группа	Справка
18	Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработка новых – в соответствии с требованиями ФГОС СОО		Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
<b>Работа с сайтом школы</b>				
19	Разместить ФГОС СОО в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»		Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
20	Разместить ООП СОО, разработанные по ФГОС СОО в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»		Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте